

**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ
ПРЕДПРИЯТИЕ
«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ АЭРОГИДРОДИНАМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
имени профессора Н.Е. Жуковского»
(ФГУП «ЦАГИ»)**

ПРИКАЗ

9 октября 2017 г.

№ 627

г. Жуковский

**Об утверждении
Порядка поступления в ФГУП «ЦАГИ» заявлений и уведомлений,
являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по
противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие П СМК 20-2017 «Порядок поступления в ФГУП «ЦАГИ» заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов» согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Руководителям структурных подразделений обеспечить под роспись ознакомление подчиненных работников с вышеуказанным документом.
3. Бюро общей документации обеспечить рассылку приказа в соответствии с указателем рассылки.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на Заместителя Генерального директора ФГУП «ЦАГИ» по безопасности Сурикова Г.А.

Генеральный директор

С.Л. Чернышев

УТВЕРЖДЕНО
приказом Генерального директора
ФГУП «ЦАГИ»
от « 9 » октября 2017 г. № 627

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке поступления в ФГУП «ЦАГИ»
заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания
Комиссии по противодействию коррупции
и урегулированию конфликта

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО И УТВЕРЖДЕНО Федеральным государственным унитарным предприятием «Центральный аэрогидродинамический институт имени профессора Н. Е. Жуковского»
2. ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ
3. ДЕРЖАТЕЛЬ ПОДЛИННИКА документа - бюро общей документации
4. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ - не реже, чем через 5 лет
5. РАССЫЛКА документа - копии в отдел экономической безопасности и профилактики коррупционных и иных правонарушений ФГУП «ЦАГИ», в отдел качества и сертификации, и подразделения института, в соответствии с приказом о введении П СМК

1. Настоящий Порядок определяет процедуру поступления в Федеральное государственное унитарное предприятие «Центральный аэрогидродинамический институт имени профессора Н.Е. Жуковского» (далее - ФГУП «ЦАГИ») следующих заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов:

- заявление от работников ФГУП «ЦАГИ», замещающих должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Минпромторга России от 18.04.2017 г. № 1210, о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- уведомление от работников ФГУП «ЦАГИ» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- уведомление от работников ФГУП «ЦАГИ» и иных лиц о возникновении ситуаций, приводящих или способных привести к нарушениям действующего законодательства о противодействии коррупции, положений Кодекса этики и служебного поведения работников ФГУП «ЦАГИ», и иных локальных нормативных актов ФГУП «ЦАГИ» о противодействии коррупции.

2. Заявления/уведомления, указанные в п. 1 настоящего Порядка, от работников ФГУП «ЦАГИ» и иных лиц направляются в Отдел экономической безопасности и профилактики коррупционных и иных правонарушений ФГУП «ЦАГИ».

Заявления/уведомления, указанные в п. 1 настоящего Порядка, поступившие в электронном виде через официальный сайт ФГУП «ЦАГИ» в сети Интернет в день поступления пересылаются на адрес электронной почты начальника Отдела экономической безопасности и профилактики коррупционных и иных правонарушений ФГУП «ЦАГИ» в локальной сети института

3. Заявления/уведомления, указанные в п. 1 настоящего Порядка, от работников ФГУП «ЦАГИ» и иных лиц в день поступления в Отдел экономической безопасности и профилактики коррупционных и иных правонарушений ФГУП «ЦАГИ» регистрируются в журнале регистрации (при поступлении заявлений/уведомлений по электронной почте - они предварительно распечатываются).

Зарегистрированные заявления/уведомления в срок, не превышающий трех рабочих дней, следующих за датой регистрации, рассматриваются Отделом экономической безопасности и профилактики коррупционных и иных правонарушений ФГУП «ЦАГИ» и, при наличии оснований, передаются председателю Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФГУП «ЦАГИ» для решения вопроса об их рассмотрении, по существу.

В Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФГУП «ЦАГИ» не передаются:

- анонимные заявления/уведомления;

заявления/уведомления, содержащие нецензурную лексику, угрозы, оскорбления в адрес должностных лиц ФГУП «ЦАГИ», а также текст которых не поддается прочтению;

заявления/уведомления, не имеющие отношения к коррупционным проявлениям.

В случае принятия решения об отсутствии оснований для передачи заявления/уведомления в Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФГУП «ЦАГИ», начальник Отдела экономической безопасности и профилактики коррупционных и иных правонарушений ФГУП «ЦАГИ» делает соответствующую запись в журнале регистрации с указанием причин отказа.

4. Заявления/уведомления, поступившие в Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФГУП «ЦАГИ», рассматриваются в порядке и в сроки, установленные Положением о Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФГУП «ЦАГИ», утвержденным приказом Генерального директора ФГУП «ЦАГИ» от 18.07.2016 г. № 382.